

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ДЖУЕН  
АМУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**



УТВЕРЖДАЮ

Директор:

\_\_\_\_\_.  
М.Н.Самар

**Положение о рабочей группе по введению ФГОС НОО**

**1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по введению ФГОС НОО (далее Рабочая группа) создана в соответствии с решением Педагогического совета МОУ ООШ с. Джуен от \_\_\_ 2010г. № на период введения ФГОС начального общего образования в целях информационного, консалтингового и научно-методического сопровождения этого процесса..

1.2 Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Положением.

1.3. Состав Рабочей группы определяется приказом директора школы из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации. Возглавляет Рабочую группу председатель.

**2. Задачи Рабочей группы.**

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

- информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС НОО;
- экспертиза проектов введения ФГОС начального общего образования на всех ступенях образовательного учреждения;
- экспертиза комплексных проектов введения ФГОС начального общего образования на всех ступенях образовательного учреждения;
- утверждение планов-графиков реализации комплексных проектор введения ФГОС НОО
- представление информации о результатах введения ФГОС НОО на всех ступенях образовательного учреждения;
- подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов введения ФГОС НОО на всех ступенях общеобразовательного учреждения;

**3. Функции Рабочей группы.**

3.1. Рабочая группа в целях выполнения возложенных на неё задач: - формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению ФГОС НООО;

- изучает опыт введения ФГОС начального общего образования других общеобразовательных учреждений;
- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении ФГОС;
- принимает участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения ФГОС;
- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

#### **4. Порядок работы Рабочей группы.**

4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет председатель группы. 4.2. Председатель группы:

- открывает и ведет заседания группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе группы.

4.3. Из своего состава на первом заседании Рабочая группа избирает секретаря.

Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Протоколы Рабочей группы сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления. 4.4. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

4.5. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Рабочей группы.

По достижению Рабочей группой поставленных перед ней задач, и по окончании её деятельности, председатель группы сшивает все документы Рабочей группы и сдает их на хранение.

#### **5. Права Рабочей группы.**

5.1 Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения ФГОС;
  - вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к введению ФГОС;
  - выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к введению ФГОС;
  - требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Рабочей группы;
  - приглашать для принятия участия в работе группы разработчиков проекта;
- Привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

## **6. Ответственность Рабочей группы.**

6.1. Рабочая группа несёт ответственность:

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения ФГОС НОО в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения ФГОС;
- за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации проектов введения ФГОС;
- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению ФГОС НОО, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС;
- компетентность принимаемых решений.

## **7. Срок действия настоящего Положения - до внесения соответствующих изменений.**

С Положением ознакомлены: