

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа села Джуен
Амурского муниципального района Хабаровского края
(МБОУ ООШ села Джуен)**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 88-Д от 01.09.2020 г.

**Положение
об общем собрании трудового коллектива**

ПРИНЯТО

Решением общего собрания

Протокол № 16 от « 01 » сентября 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об общем собрании трудового коллектива разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» часть 4 ст 26, Уставом МБОУ ООШ села Джун (далее- Учреждение).

1.2. Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением и имеет бессрочный срок полномочий.

1.3. Общее собрание создается в целях выполнения принципа самоуправления Учреждением, расширения коллегиальных и демократических форм управления и для принятия коллегиальных решений важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива. Свою деятельность осуществляет в соответствии Положением об общем собрании трудового коллектива, регламентирующим деятельность коллегиального органа, принимаемом на общем собрании, утверждаемом приказом руководителя Учреждения.

1.4. Общее собрание образуют работники Учреждения всех категорий и должностей, для которых Учреждение является основным местом работы, в том числе на условиях неполного рабочего дня.

2. Компетенция Общего собрания трудового коллектива.

2.1. Принимает решение о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора;

2.2. Избирает представителей работников для участия в коллективных переговорах и подписания коллективного договора, в комиссию по охране труда, в комиссию по распределению стимулирующих выплат;

2.3. Принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор;

2.4. Заслушивает отчет руководителя Учреждения о реализации коллективного договора;

2.5. Принимает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

2.6. Избирает представителей в управляющий совет;

2.7. Определяет меры, способствующие более эффективной работе Учреждения, вырабатывает и вносит предложения руководителю по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений;

2.8. Выбирает членов комиссии по распределению стимулирующих выплат;

2.9. Определяет меры и порядок социальной поддержки работников Учреждения;

2.10. Выдвигает кандидатуры работников, представляемых к государственным наградам, ведомственным знакам отличия, поощрениям Министерства образования и науки Хабаровского края, Губернатора Хабаровского края, Главы Амурского муниципального района, управления образования Амурского муниципального района;

2.11. Рассматривает и обсуждает вопросы стратегии развития Учреждения;

2.12. Рассматривает вопросы по соблюдению работниками трудовой дисциплины;

2.13. Рассматривает вопросы по соблюдению Правил внутреннего трудового распорядка;

2.14. Заслушивает информацию руководителя и его заместителей о выполнении решений Собрания;

2.15. Рассматривает и принимает локальные акты, содержащие нормы трудового права, которые распространяются на всех работников или определенных категорий работников.

3. Порядок деятельности общего собрания трудового коллектива

3.1. Общее собрание трудового коллектива Учреждения проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в календарный год.

3.2. Все работники Учреждения, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Общего собрания, имеет при голосовании один голос. Председатель собрания избирается на один календарный год.

3.3. Из числа присутствующих на Общем собрании избирается секретарь, который ведет протокол. Секретарь собрания избирается сроком на один календарный год. Секретарь принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

3.4. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании не менее половины работников, для которых Учреждение является основным местом работы.

3.5. Решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.6. Протоколы подписываются председателем и секретарем и хранятся в делах Учреждения согласно номенклатуре дел.

3.7. Решения общего собрания трудового коллектива Учреждения, принятые в рамках его полномочий и в соответствии с законодательством своевременно доводятся до сведения всех работников трудового коллектива, после его утверждения являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.8. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).