Среднесрочная программа развития МБОУ ООШ села Джуен на 2023-2024г

Основание разработки -– актуальность для школ: МБОУ ООШ села Джуен реализует Федеральные государственные образовательные стандарты в условиях социального риска, а именно:

* сложный контингент обучающихся (ежегодное

уменьшение доли талантливых и одаренных обучающихся и увеличение доли обучающихся, имеющих ОВЗ);

* низкий уровень образования и культуры родительской общественности;
* ежегодное старение педагогического коллектива;
* низкая учебная мотивация обучающихся;

- высокая доля обучающихся с риском учебной неуспешности.

Цель программы: Создание благоприятных социально – педагогических условий, способствующих повышению качества образования в школе посредством преодоления рисковых профилей за счёт реализации антирисковых программ.

Задачи: Создать условия для эффективного обучения и развития учащихся с низкими учебными возможностями и рисками учебной неуспешности.

2.Обеспечить взаимодействие всех участников образовательных отношений, чтобы повысить учебную мотивацию школьников и преодолеть риски учебной неспешности.

3.Снижение доли обучающихся с низкой учебной мотивацией, с рисками учебной неуспешности.

4.Создавать условия для поддержания стабильных показателей образовательных результатов через организацию системного внутреннего мониторинга качества образовательного процесса и внедрения современной системы оценивания.

5.Создавать условия для повышения квалификации и переподготовки педагогов по развитию компетентностей.

1. этап – организационно-подготовительный апрель 2023 год - июнь 20233 год
2. этап – практический

сентябрь 2023 год - июнь 2024 год 3 этап – аналитический

июль 2023 год - декабрь 2024 год

январь 2025 год – подведение итогов, отчет о работе по программе.

Ожидаемые результаты:

1. *Качественные показатели:*
   * повышение качества образовательных результатов;
   * преодоление рисковых профилей за счёт реализации антирисковых программ
   * организация коммуникативной педагогической

среды, способствующей проявлению индивидуальности каждого ученика, самореализации и саморазвитие

1. *Количественные показатели:*
   * повышение уровня предметных и метапредметных образовательных результатов;
   * увеличение показателей среднего балла государственной итоговой аттестации;

Ожидаемые конечные результаты реализации

-Какие сильные стороны образовательного процесса школы в аспекте готовности участников образовательных отношений к преодолению рисков должны быть усилены еще больше?

-Какие слабые стороны надо преодолеть, компенсировать?

-Что нужно сделать для сохранения и усиления внешних возможностей?

* 1. **Сроки реализации Программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Ожидаемые результаты** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1 этап** |  | | Сформированная рабочая группа проекта, | | | | | | | | | | | | | |
| *организационно-* | включение 100% педагогического коллектива | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - Разработана и утверждена среднесрочная  программа (сопровождающие программы). | | | | | | | | | | | | | | | |
| с апреля 2023 года |
|  | | Проинформированы | | | | | | родители о | | | | | | содержании | |
| до 30 июня 2023 | среднесрочной программы (законные представители). | | | | | | | | | | | | | | | |
| года |  | | Разработан план общешкольных мероприятий, | | | | | | | | | | | | | |
|  | проектов, образовательных событий на 2023-2024 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | учебный год (дорожная карта) и до 2025 года. | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **2 этап** | Разработать | | | | программу повышения | | | | | | | | | | качества | |
| *практический* | образования. | | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
|  | Разработать план общешкольных мероприятий, | | | | | | | | | | | | | | | |
| с 01 сентября 2022 | проектов, образовательных событий на 2023- | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2024,2025 учебные годы. | | | | | |  | |  | | |  | | |  | |
| по июнь 2023 года |
|  | | Подготовка | | | | материалов | | | | | для | | | проведения | |
|  | обучающих семинаров, | | | | | | мастер-классов для | | | | | | | | педагогов и | |
|  | родителей; разработка методических рекомендаций по | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | организации учебной, внеурочной и проектной деятддеятельности | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **3 этап** |  | Обобщение | | | | опыта | | работы | | | учителей, родителей, | | | | |
| *аналитический* | обучающихся | | | по | | организации | | | | | | | образовательной | | |
| с июля 2024 года | деятельности, | | | направленной | | | | | | на | высокие | | | предметные, | |
| личностные, | | | метапредметные | | | | | | результаты | | | | школьников | |
| по январь 2025 года |
| (семинары, конкурсы, конференции, смотры); | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | Оформление | | | | | | продуктов | | | | | инновационной | | |
|  | деятельности; | | |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |
|  | Подведение итогов, отчет о работе по программе. | | | | | | | | | | | | | | |

**«Дорожная карта»**

реализации мероприятий СРЕДНЕСРОЧНОЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ на 2023 - 2025 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | | | | | | | | | | | | | **Сроки** | | **Ответственные** | **Планируемый результат** |
| **п/п** |
| **1. Организационно-управленческие мероприятия** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Проведение самодиагностики | | | | | | | | | | | | | апрель 2023 | | Директор | Продолжить работу по участию Программе |
| 1.2. | Организация участия в мероприятиях, | | | | | | | | |  | |  | | Ежегодн | |  | Информационно-методическая |
|  | проводимых муниципалитетом и ХК ИРО | | | | | | | | |  | |  | | о | | помощь |
| 1.3. | Подготовить | | педагогический | | | | | | | совет | | по | | 30.04.23 | | Администрация | Спланировать проведение |
| повышению качества образования | | | | | | | | |  | |  | | Рук. ШМО | педагогических советов |
| 1.4. | Включить в положение о внутренней системе | | | | | | | | | | | | | До | | Зам.директора | Спланировать образовательную |
| оценки качества образования раздел о работе с | | | | | | | | | | | | | 22.05.23 | |  | деятельность |
| учащимися, | | имеющими | | | | | низкую | | учебную | | | |  | |  |  |
| мотивацию | |  | | | | |  | |  | | | |  | |  |  |
| 1.5. | Проконтролировать | | | | | | формирование | | | | | фонда | | До | | Зам.директора | Выявить наличие оценочных |
| оценочных |  | средств по проведению текущего | | | | | | | | | | | 31.05.23 | |  | средств разного уровня сложности |
| контроля | успеваемо | | | | | | и  промежуточной | | | | | |  | |  |  |
| аттестации |  | | | | | |  | | | | | |  | |  |  |
| 1.6. | Разработать в программе повышения качества | | | | | | | | | | | | | До | | Зам.директора | Спланировать образовательную |
| образования подпрограмму по работе с | | | | | | | | | | | | | 31.05.23 | |  | деятельность |
| учащимися, | | имеющими | | | | | низкую | | учебную | | | |  | |  |  |
| мотивацию | |  | | | | |  | |  | | | |  | |  |  |
| 1.7. | Проанализировать, | | | | | | как | учитель | | планирует | | | | До | | Администрация | Выявить использование |
| оценочную деятельность | | | | | | |  | |  | | | | 31.05.23 | | ОО | кодификаторов при составлении |
|  | | | | | | |  | |  | | | |  | |  | стандартизированных |
|  | | | | | | |  | |  | | | |  | |  | контрольных работ |
| 1.8. | Провести | заседание | | | | | шмо | | | | | | | 20.10.23 | | ШМО | Включить в программу по |
| по разработке плана мероприятий | | | | | | | | | | | | | повышению учебной мотивации |
| по формированию успешности учащихся | | | | | | | | | | |  | | школьников план методической |
|  | | | | | | | | | | |  | | работы с учителями |
| 1.9. | Организовать | | персональный | | | | | | | контроль | | | | В | | Администрация | Выявить возможные риски при |
| педагогов, у которых низкий уровень | | | | | | | | |  | | | | течение | | Рук. ШМО | обучении школьников с низкой |
| оценочных показателей | | | | | | | | |  | | | | всего | |  | учебной мотивацией |
|  | | | | | | | | |  | | | | периода | |  |  |
| 1.10 | Организовать | | учет | | | | достижений планируемых | | | | | | | До | | Кл.руководители | Получить объективную |
| результатов учебной деятельности | | | | | | | | |  | |  | | 30.06.23 | | информацию о результативности |
|  | | | | | | | | |  | |  | |  | | учебной деятельности, в том числе |
|  | | | | | | | | |  | |  | |  | | об участии школьников в учебных |
|  | | | | | | | | |  | |  | |  | | исследованиях и проектах |
| 1.11 | Пересмотреть сроки прохождения этапов и | | | | | | | | | | | | | До | | Администрация | Получение объективной |
| внесение изменений в программу | | | | | | | | |  | |  | | 21.09.23 | | школы | информации о сроках реализации |
|  | | | | | | | | |  | |  | |  | |  | Программы |
| **2. Мероприятия по развитию кадрового потенциала руководящих и педагогических работников школы** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Организация участия в повышении | | | | | | | | |  | |  | | Ежегодн | | Зам.директора | Обеспечены условия для обучения |
| квалификации руководителей и педагогических | | | | | | | | | | | | | о | |  | руководителей и педагогов на |
| работников |  | школы | | | | (курсы, | | | семинары, | | | |  | |  | курсах повышения квалификации |
| вебинары) |  |  | | | |  | | |  | | | |  | |  |  |
| 2.2. | Проведение | | семинаров, | | | | | мастер-классов | | | | по | | В | | ШМО | Повышение качества преподавания |
|  | вопросам качества образования (итоговая | | | | | | | | | | | | течение | |  |  | и качества обучения за счёт |
| аттестация, | | | использование | | | | | современных | | | | года | |  | использования современных |
| технологий | | | обучения, | | | | | проектирование | | | |  | |  | методов и технологий обучения |
| современного урока и т.п.) | | | | | | | |  | | | |  | |  |  |
| 2.3. | Проконтролировать | | | |  | качество | | | преподавания | | | | Март | | - | Администрация | Выявить затруднения, |
| учебных предметов через посещение занятий | | | | | | | | | | | | Апрель | |  | Рук. ШМО | препятствующие усвоению |
|  | | | | | | | | | | | | 2023 | |  |  | материала учащимися с низкой |
|  | | | | | | | | | | | |  | |  |  | мотивацией |
| 2.4. | Проконтролировать | | | |  | качество | | | оценивания | | | | октябрь | | - | Администрация | Получить объективную |
| учащихся с низкой мотивацией | | | | | | | |  | | | | ноябрь | |  | Рук. ШМО | информацию о системе |
|  | | | | | | | |  | | | | 2023 | |  |  | оценивания учащихся |
| 2.5. | Проконтролировать качество домашних заданий | | | | | | | | | | | | Март | | - | Администрация | Выявить причины невыполнения |
| Апрель | |  | Рук. ШМО | заданий |
| 2023 | |  |  |  |
| 2.6. | Проанализировать, как педагог контролирует | | | | | | | | | | | | октябрь | | - | Администрация | Выявить «группу риска» по |
| предварительные итоги успеваемости класса | | | | | | | | | | | | ноябрь | |  | Рук. ШМО | предметам учебного плана |
|  | | | | | | | | | | | | 2023 | |  |  |  |
| 2.7. | Проконсультировать молодых учителей, вновь | | | | | | | | | | | | октябрь | | - | Администрация | Выяснить проблемные места при |
| прибывших учителей, работающих с учащимися | | | | | | | | | | | | ноябрь | |  | Рук. ШМО | обучении немотивированных |
| «группы риска» | | |  |  |  | | |  | |  | | 2023 | |  |  | учащихся |
| 2.8. | Организовать курсовую подготовку учителей по | | | | | | | | | | | | В | |  | Администрация | Повысить профессиональную |
| проблеме обучения школьников с низкой | | | | | | | | | | | | течение | |  | Рук. ШМО | грамотность учителей в работе с |
| мотивацией | | |  |  |  | | |  | |  | | года | |  |  | учащимися, имеющими низкую |
|  | | |  |  |  | | |  | |  | |  | |  |  | мотивацию |
| 2.9. | Повышение профессиональной компетентности | | | | | | | | | | | | В | |  | Администрация | Участие в конкурсах, проектах |
| педагогов через участие в профессиональных | | | | | | | | | | | | течение | |  | школы |
| конкурсах (в очной, дистанционной форме) | | | | | | | | | | | | года | |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | |  |  |
| 2.10 | Повышение профессиональной компетентности | | | | | | | | | | | | ежегодн | |  | Администрация | Совершенствование методической |
| педагогов через участие в профессиональных | | | | | | | | | | | | о | |  | школы | работы молодого учителя, |
| конкурсах: | | |  |  |  | | |  | |  | |  | |  |  | повышение профессионального |
| - Муниципальный этап Всероссийского | | | | | | | | | | | |  | |  |  | уровня |
| конкурса молодых педагогов «Педагогический | | | | | | | | | | | |  | |  |  |  |
| дебют»; | | |  |  |  | | |  | |  | |  | |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | |  |  |  |
| 2.11 | Семинар «Внеурочная деятельность учителя. | | | | | | | | | | | | Март | |  | ШМО | Совершенствование методической |
| Как подготовить внеклассное мероприятие». | | | | | | | | | | | | 20223 | |  | работы молодого учителя, |
| Посещение внеурочных мероприятий | | | | | | | | | |  | |  | |  | повышение профессионального |
|  | | | | | | | | | |  | |  | |  | уровня |
| 2.12 | Семинар «Эффективность урока – результат | | | | | | | | | | | | Апрель | |  | ШМО | Совершенствование методической |
| организации | | | активной | | | | | деятельности | | | | 2023 | |  | работы молодого учителя, |
| обучающихся» | | |  | и | мастер | | | – | | класс | |  | |  | повышение профессионального |
| «Использование современных образовательных | | | | | | | | | | | |  | |  | уровня |
| технологий в учебном процессе» | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |
| 2.13 | Анкетирование | | |  |  | на | | |  | | выявление | | Май | |  | ШМО | Совершенствование методической |
| профессиональных | | | | затруднений, | | | | определение | | | | 2023 | |  | работы молодого учителя, |
| степени комфортности учителя в коллективе; и | | | | | | | | | | | |  | |  | повышение профессионального |
| подготовить | | |  | методическую | | | |  | | выставку | |  | |  | уровня |
| достижений молодого педагога | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |
| 2.14 | Организация | | | внутришкольного | | | | |  | | повышения | | Постоян | |  | ШМО | Повышение уровня предметных, |
| профессиональной компетентности | | | | | | | | | | педагогов | | но | |  | педагогических и метапредметных |
| через проведение семинаров, мастер-классов, | | | | | | | | | | | |  | |  | компетенций педагогов |
| тренингов | | |  |  |  | | |  | |  | |  | |  |  |
| 2.15 | Школьный | | |  | смотр-конкурс | | | |  | | уроков | | Апрель, | |  | ШМО | Повышение качества преподавания |
| «Современные образовательные технологии – | | | | | | | | | | | | декабрь | |  | и качества обучения за счёт |
| современный урок» | | | |  |  | | |  | |  | | 2023 | |  | использования современных |
|  | | | |  |  | | |  | |  | |  | |  | методов и технологий обучения |
| 2.16 | Школьная научно-практическая | | | | | | | | конференция | | | | Ноябрь | |  | ШМО | Диссеминация лучшего опыта |
| «Инновационная деятельность педагога – | | | | | | | | | | | | 2023 | |  | педагогов |
| ресурс обновления системы образования» | | | | | | | | | | | |  | |  |  |